

Tekst ujednoczony

uchwały nr LXXXIX/2643/2010 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 9 września 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności o charakterze cywilnoprawnym oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 199, poz. 5645), uwzględniający zmiany wprowadzone uchwałą nr LXXXIII/2116/2014 Rady m.st. Warszawy z dnia 5 czerwca 2014 r. zmieniającą uchwałę w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności o charakterze cywilnoprawnym oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej

Na podstawie art. 59 ust. 1, 2 i ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, 938 i 1646 oraz z 2014 r. poz. 379) uchwała się, co następuje:

Tytuł I Postanowienia wstępne

§ 1. 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających m.st. Warszawie lub jej jednostkom podległym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie taką pomoc oraz organy lub osoby do tego uprawnione.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) dłużniku – rozumie się przez to osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne, nieposiadające osobowości prawnej;
- 2) wierzycielu – rozumie się przez to m.st. Warszawę lub jego jednostki podległe nieposiadające osobowości prawnej;
- 3) komórce organizacyjnej Urzędu m.st. Warszawy – rozumie się przez to podstawową komórkę organizacyjną Urzędu m.st. Warszawy, określoną w regulaminie organizacyjnym Urzędu m.st. Warszawy;
- 4) przedsiębiorcy – rozumie się przez to podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno – prawną oraz sposób finansowania;
- 5) należności – rozumie się przez to należność główną, odsetki, inne należności uboczne, przypadające m.st. Warszawie lub jego jednostkom podległym nieposiadającym osobowości prawnej;
- 6) wartości należności – rozumie się przez to wartość należności głównej łącznie z odsetkami oraz innymi należnościami ubocznymi;
- 7) udzieleniu ulgi – rozumie się przez to umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny.

Tytuł II Zasady umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej

§ 2. 1. Na wniosek dłużnika należność może zostać umorzona w całości lub w części w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, w szczególności gdy:

- 1) dotyczy osób fizycznych - ściąganie należności zagraża egzystencji dłużnika;
- 2) dotyczy osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej:
 - a) istnieje zagrożenie likwidacją miejsc pracy i utratą źródła dochodów przez osoby niepełnosprawne,
 - b) przyczyną okresowej utraty płynności finansowej były nie dające się przewidzieć zdarzenia losowe,
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że koszty procesowe i egzekucyjne związane z dochodzeniem i egzekucją należności byłyby równe albo wyższe od kwoty należności lub należność okazałaby się nieściągalna.

2. Umorzenie może nastąpić, jeżeli podstawy do udzielenia ulgi, o których mowa w ust. 1, potwierdzone są dokumentami dołączonymi do wniosku lub znajdującymi się w posiadaniu wierzyciela.

3. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniają umorzenie zachodzą wobec wszystkich dłużników.

4. Jeżeli umorzenie obejmuje część należności, wyznacza się termin spłaty pozostałej do uregulowania części należności. W takim przypadku dłużnika poucza się, że niedotrzymanie terminu spłaty pozostałej części należności skutkuje odstąpieniem od umorzenia.

5. Od należności umarzanej nie pobiera się odsetek za okres od dnia następującego po dniu złożenia wniosku do dnia zawarcia umowy lub wydania oświadczenia woli łącznie.

§ 3. Umorzenie w całości może nastąpić z urzędu jeżeli:

- 1) osoba fizyczna – zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł;
- 2) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji.

§ 4 1. Na wniosek dłużnika można odroczyć spłatę całości lub części należności lub rozłożyć na raty spłatę całości lub części należności, jeżeli przemawiają za tym udokumentowane trudności płatnicze dłużnika, a interes m.st. Warszawy nie stoi temu na przeszkodzie.

2. Od należności, której spłatę odroczone lub rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za okres od dnia następującego po dniu złożenia wniosku, do dnia upływu terminu spłaty łącznie.

3. Jeżeli dłużnik:

- 1) nie spłaci należności w odroczonej terminie – umowa wygasa a cała należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego dnia wymagalności;



- 2) nie spłaci którejkolwiek z rat w ustalonym terminie lub wysokości – umowa wygasa a cała należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego dnia wymagalności.

§ 5. 1. Organy, o których mowa w § 8 mogą udzielać przedsiębiorcom ulg wymienionych w § 2, § 3 i § 4, które:

- 1) nie stanowią pomocy publicznej;
- 2) mogą stanowić pomoc de minimis, o której mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352/1 z dnia 24 grudnia 2013 r.) w przypadkach określonych w § 2 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz w § 4 ust. 1 uchwały;
- 3) mogą stanowić pomoc de minimis w rolnictwie, o której mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352/9 z 24 grudnia 2013 r.) w przypadkach określonych w § 2 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz w § 4 ust. 1 uchwały.

2. (uchylony)

3. W przypadku, gdyby ulga stanowiła pomoc publiczną i nie mogłaby być udzielona jako pomoc de minimis, wówczas może być udzielona jako pomoc indywidualna przy spełnieniu warunków dopuszczalności pomocy dla danego przeznaczenia z zachowaniem przepisów proceduralnych dotyczących pomocy publicznej, w szczególności odnoszących się do obowiązku notyfikacji takiej pomocy.

§ 6. 1. Przedsiębiorca występujący z wnioskiem o udzielenie pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie jest zobowiązany do przedstawienia organowi, o którym mowa w § 8:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacji i dokumentów:

- a) w przypadku ubiegania się o pomoc de minimis zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 roku, Nr 53, poz. 311),
- b) w przypadku ubiegania się o pomoc de minimis w rolnictwie zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

2. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 7. Pomoc de minimis nie może być udzielona, jeżeli przedsiębiorca otrzymał pomoc inną niż de minimis w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, a łączna kwota pomocy spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy określonej w przepisach mających zastosowanie przy udzielaniu pomocy publicznej innej niż de minimis.

Tytuł III

Organy lub osoby uprawnione do udzielania ulg

§ 8. Uprawnionymi do udzielania ulg są:

- 1) Prezydent m.st. Warszawy, z tym, że w przypadku należności, której wartość przekracza kwotę 500.000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych), wymagana jest uprzednia zgody Rady m.st. Warszawy;
- 2) upoważnieni przez Prezydenta m.st. Warszawy:
 - a) Skarbnik m.st. Warszawy, Zastępca Skarbnika m.st. Warszawy – Dyrektor Biura Podatków i Egzekucji Urzędu m.st. Warszawy, Zastępca Dyrektora Biura Podatków i Egzekucji Urzędu m.st. Warszawy – w sprawach, w których wartość należności przewyższa kwotę 20.000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych),
 - b) inne osoby w sprawach, w których wartość należności nie przekracza kwoty 20.000 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

Tytuł IV

Sposób i tryb udzielania ulg

§ 9. 1. Udzielenie ulg następuje w drodze:

- 1) umowy stron (wierzyciela i dłużnika),
 - 2) jednostronnego oświadczenia woli wierzyciela – w przypadkach wymienionych w § 3.
2. Odmowa udzielenia ulgi następuje w drodze jednostronnego oświadczenia woli wierzyciela.

Tytuł V

Postanowienia końcowe

§ 10. Wnioski o udzielenie ulg nierozpatrzone do dnia wejścia w życie uchwały podlegają rozpoznaniu w trybie i na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Stołecznego Warszawy.

§ 12. Traci moc uchwała nr LXXVI/2333/2006 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 13 czerwca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 137, poz. 4512 z późn. zm.).

§ 13. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący
Rady m.st. Warszawy

Ewa Malinowska-Grupińska

Załącznik nr 1
do uchwały nr LXXXIX/2643/2010
Rady m.st. Warszawy
z dnia 9 września 2010 r.

.....
.....
.....
.....
imię i nazwisko lub nazwa wnioskodawcy

.....
.....
Adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy

Oświadczam, iż w roku.....(*) oraz w ciągu dwóch
poprzedzających go lat, tj. nie otrzymano / otrzymano
pomoc de minimis / pomoc de minimis w rolnictwie w wysokości
Euro (**).

.....
Data i podpis wnioskodawcy
lub osoby upoważnionej

* należy wpisać rok, w którym wnioskodawca ubiega się o pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie
** niepotrzebne skreślić



