

Warszawa, dnia ..... r.

Najemca:

.....

Adres:

.....

Telefon kontaktowy:

.....

Umowa najmu Nr .....z dnia.....r.

**Dyrektor  
Zakładu Gospodarowania  
Nieruchomościami  
w Dzielnicy Ochota m. st. Warszawy  
ul. Białobrzaska 11  
02 -379 Warszawa**

**WNIOSEK O WYDANIE ZGODY NA REMONT LOKALU UŻYTKOWEGO**

nr ewid. .... /... /..... /Uż. przy ul. ....

Zwracam się z prośbą o wyrażenie zgody na przeprowadzenie prac remontowych w ww. lokalu (przeznaczenie lokalu:.....) w zakresie:

1. roboty budowlane :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. roboty instalacyjno - sanitarne:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. roboty instalacyjno - elektryczne:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Jednocześnie informuję, iż zapoznałem się z „Jednolitymi zasadami uznawania robót trwale podnoszących wartość lokalu ponoszonych przez najemcę lokalu użytkowego, w zakresie uzgodnionym z wynajmującym, zakwalifikowanych do wymiany protokołem zdawczo - odbiorczym lub protokołem typowania” i nie będę rościł żadnych żądań o zwrot nakładów poniesionych na remont i modernizację najmowanego lokalu w zakresie dostosowania go do indywidualnych potrzeb oraz nakładów poniesionych na wymianę elementów, które nie były zakwalifikowane do wymiany protokołami z uwagi na stopień zużycia, zarówno w czasie trwania umowy najmu, jak też po ustaniu stosunku najmu i zdaniu lokalu Wynajmującemu.

W załączeniu dokumentacja techniczna:

1. kosztorys inwestorski
2. kopia protokołu przekazania lokalu (lub protokół typowania)
3. ....
4. ....

.....

*pieczętka i podpis*